

SCUOLA MEDIA STATALE "DANTE ALIGHIERI" – VARESE
ANNO SCOLASTICO 2009-2010
PROGRAMMAZIONE DIDATTICO-EDUCATIVA DI LINGUA INGLESE

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER LA PRIMA E LA SECONDA LINGUA STRANIERA

L'alunno organizza il proprio apprendimento; utilizza lessico, strutture e conoscenze apprese per elaborare i propri messaggi; individua analogie e differenze, coerenze e incoerenze, cause ed effetti; rappresenta linguisticamente collegamenti e relazioni fra fenomeni, eventi e concetti diversi; acquisisce e interpreta informazioni valutandone l'attendibilità e l'utilità.

Individua e spiega le differenze culturali veicolate dalla lingua materna e dalle lingue straniere, spiegandole senza avere atteggiamenti di rifiuto.

TRAGUARDI PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE AL TERMINE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER LA PRIMA LINGUA STRANIERA

In contesti che gli sono familiari e su argomenti noti, l'alunno discorre con uno o più interlocutori, si confronta per iscritto nel racconto di avvenimenti ed esperienze personali e familiari, espone opinioni e ne spiega le ragioni mantenendo la coerenza del discorso.

Comprende i punti essenziali di messaggi chiari in lingua standard su argomenti familiari che affronta normalmente a scuola e nel tempo libero.

Descrive esperienze e avvenimenti, sogni, speranze, ambizioni; espone brevemente ragioni e dà spiegazioni di opinioni e progetti.

Nella conversazione, comprende i punti chiave del racconto ed espone le proprie idee in modo inequivocabile anche se può avere qualche difficoltà espositiva.

Riconosce i propri errori e a volte riesce a correggerli spontaneamente in base alle regole linguistiche e alle convenzioni comunicative che ha interiorizzato.

OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO AL TERMINE DELLA CLASSE TERZA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PER LA PRIMA LINGUA STRANIERA

RICEZIONE ORALE (ASCOLTO)

- Capire i punti essenziali di un discorso, a condizione che venga usata lingua chiara e che si parli di argomenti familiari, inerenti alla scuola, al tempo libero, ecc.
- Individuare l'informazione principale di programmi radiofonici o televisivi su avvenimenti di attualità o su argomenti che riguardano la propria sfera di interessi, a condizione che il discorso sia articolato in modo chiaro.

RICEZIONE SCRITTA (LETTURA)

- Leggere e individuare informazioni concrete e prevedibili in semplici testi di uso quotidiano (per esempio un annuncio, un prospetto, un menu, un orario...) e in lettere personali.
- Leggere globalmente testi relativamente lunghi (opuscoli, articoli di giornale...) per trovare informazioni specifiche relative ai propri interessi.
- Leggere e capire testi riguardanti istruzioni per l'uso di un oggetto.

PRODUZIONE ORALE NON INTERATTIVA

- Descrivere o presentare in modo semplice persone, condizioni di vita o di studio, compiti quotidiani, indicare che cosa piace o non piace, motivare un'opinione, ecc. con espressioni e frasi connesse in modo semplice anche se con esitazioni e con errori formali che non compromettano però la comprensibilità del messaggio.

INTERAZIONE ORALE

- Interagire con uno o più interlocutori, comprendere i punti chiave di una conversazione ed esporre le proprie idee in modo chiaro e comprensibile, purché l'interlocutore aiuti se necessario.
- Gestire senza sforzo conversazioni di routine, facendo domande e scambiando idee e informazioni in situazioni quotidiane prevedibili.

PRODUZIONE SCRITTA

- Raccontare per iscritto avvenimenti ed esperienze, esponendo opinioni e spiegandone le ragioni con frasi semplici.
- Scrivere semplici biografie immaginarie e lettere personali semplici, adeguate al destinatario, che si avvalgano di lessico sostanzialmente appropriato e di sintassi elementare anche se con errori formali che non compromettano però la comprensibilità del messaggio.

Ai fini di una valutazione più chiara e rispondente alla tipologia delle prove di verifica si ritiene opportuno mantenere, anche sul registro, la scansione in sei obiettivi.

1. COMPrensIONE LINGUA ORALE

1. Comprensione delle informazioni contenute in una conversazione guidata.
2. Comprensione di un messaggio letto o registrato.

2. COMPrensIONE LINGUA SCRITTA

1. Comprensione delle informazioni contenute in un testo scritto (di tipo prevalentemente dialogico – descrittivo per le classi prime e seconde).

3. PRODUZIONE LINGUA ORALE

1. Interazione in un semplice dialogo in situazioni note e anche nuove.
2. Conoscenza e uso della pronuncia e intonazione.

4. PRODUZIONE LINGUA SCRITTA

1. Scrittura sotto dettatura di un testo già noto (prevalentemente nelle classi prime e seconde).
2. Produzione guidata e/o autonoma di messaggi (per le classi prime e seconde prevalentemente redazioni di mini-dialoghi, risposte a semplici questionari, brevi composizioni su situazioni note; nelle classi terze lettere e dialoghi più articolati, riassunti, questionari con domande anche di tipo inferenziale, composizioni più complesse).

5. CONOSCENZA ED USO DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI

1. Conoscenza e applicazione delle strutture grammaticali e delle funzioni linguistiche.
2. Conoscenza lessicale.

6. CONOSCENZA DELLA CIVILTÀ

1. Conoscenza ed esposizione dei contenuti.
2. Confronto delle diverse realtà.

APPROCCIO METODOLOGICO

- Approccio comunicativo basato su di un syllabus funzionale integrato con l'analisi degli aspetti strutturali di supporto.
- Riflessione grammaticale condotta induttivamente, partendo dall'uso concreto della lingua, dopo le fasi di presentazione e pratica delle strutture e delle funzioni.
- Ripresa ciclica delle funzioni linguistiche con esponenti progressivamente più complessi e ampliamento del lessico.
- Esposizione costante alla lingua straniera tramite ascolto e visione di supporti multimediali con parlanti madrelingua; uso costante della lingua straniera nella pratica didattica.

TECNICHE E FASI

- Motivazione: indicazione e/o individuazione della situazione comunicativa e degli obiettivi con domande preliminari.
- Presentazione: ascolto, ripetizione a classe intera, a gruppi e individuale.
- Sfruttamento: esercizi di comprensione (questionari, vero / falso, scelta multipla, riordinamento sequenze, drammatizzazione, etc.)
- Pratica: attività a coppie, a gruppi, ed esercizi strutturali.
- Reimpiego: attività orali a coppie, a gruppi e simulazioni. Redazione di messaggi scritti di vario tipo (lettere, descrizioni, composizioni, dialoghi da completare o su traccia, risposte a questionari).

SUSSIDI

Libro di testo, eserciziario, audiocassette, videocassette, CD, DVD, CDRom, fotocopie, "realia".

STRUMENTI

Lezione frontale, lavoro di coppia, a catena e di gruppo. Lavoro personale scritto. Giochi didattici. Canto.

VERIFICHE

Saranno essenzialmente simili al tipo di esercitazioni e tecniche normalmente impiegate nel lavoro di classe. Si tratterà di prove sia scritte che orali, sia soggettive che oggettive:

- alcune, frequenti, volte a verificare l'acquisizione di singoli obiettivi (orali e scritte).
- altre, periodiche, più distanziate nel tempo, volte a verificare l'acquisizione di più aspetti della lingua e/o abilità e il raggiungimento di più obiettivi (prevalentemente scritte).

VALUTAZIONE

Le valutazioni saranno effettuate ed espresse sulla base dei criteri propri della disciplina.

LINGUA STRANIERA: CRITERI - OBIETTIVI – DESCRITTORI

I. COMPrensIONE LINGUA ORALE

A. Comprensione delle informazioni contenute in una conversazione guidata.

B. Comprensione di un messaggio letto o registrato.

10. Comprensione immediata e completa.
9. Comprensione completa.
8. Comprensione pienamente soddisfacente.
7. Comprensione buona.
6. Comprensione globale.
5. Comprensione limitata e incompleta.
4. Comprensione decisamente carente.

II. COMPrensIONE LINGUA SCRITTA

A. Comprensione delle informazioni contenute in un testo scritto (dialogico - descrittivo - narrativo)

10. Comprensione completa e precisa.
9. Comprensione completa.
8. Comprensione pienamente soddisfacente.
7. Comprensione buona.
6. Comprensione globale.
5. Comprensione limitata e incompleta.
4. Comprensione decisamente carente.

III. PRODUZIONE LINGUA ORALE

A. Interazione in un semplice dialogo in situazioni note e anche nuove.

10. Uso vario e sempre pertinente delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
9. Uso pertinente delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
8. Uso pienamente soddisfacente delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
7. Uso generalmente corretto delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
6. Uso essenziale delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
5. Uso incompleto e poco corretto delle funzioni relative alla situazione comunicativa.
4. Uso incompleto e improprio delle funzioni relative alla situazione comunicativa.

B. Conoscenza e uso della pronuncia e intonazione, anche nella lettura ad alta voce.

10. Pronuncia e intonazione corrette e sicure.
9. Pronuncia e intonazione corrette.
8. Pronuncia e intonazione soddisfacenti.
7. Errori sporadici.
6. Errori frequenti ma non tali da compromettere la comprensione.
5. Produzione scorretta.
4. Produzione molto scorretta.

C. Memorizzazione

10. Ripetizione corretta e sicura.
9. Ripetizione corretta.
8. Ripetizione pienamente soddisfacente.
7. Ripetizione buona.
6. Ripetizione meccanica.
5. Ripetizione stentata.
4. Ripetizione stentata a lacunosa.

V. PRODUZIONE LINGUA SCRITTA

A. Scrittura sotto dettatura di un testo già noto.

10. Strutture e ortografia perfette.
9. Errori ortografici solo sporadici.
8. Qualche errore ortografico ripetuto.
7. Alcuni errori ortografici e strutturali.
6. Errori frequenti, ma non tali da compromettere la comprensione.
5. Ortografia e strutture scorrette.
4. Ortografia e strutture molto scorrette.

B. Produzione guidata e/o autonoma di messaggi (lettere, dialoghi - risposte a questionari - riassunti - composizioni su situazioni note)

10. Esauriente, corretta e personale.
9. Esauriente e corretta.
8. Corretta e completa.
7. Complessivamente corretta e pertinente.
6. Semplice e nel complesso corretta.
5. Incompleta e scorretta.
4. Frammentaria, scorretta e poco comprensibile.

V. CONOSCENZA E USO DELLE STRUTTURE E DELLE FUNZIONI

A. Conoscenza e applicazione delle strutture grammaticali.

10. Autonome e corrette.
9. Corrette.
8. Generalmente corrette.
7. Generalmente corrette, ma meccaniche.
6. Limitate alle strutture e alle funzioni più semplici.
5. Limitate e poco corrette.
4. Molto limitate e scorrette.

B. Conoscenza lessicale

10. Completa e precisa.
9. Approfondita e/o appropriata al contesto.
8. Pienamente soddisfacente.
7. Buona.
6. Essenziale.
5. Limitata.
4. Molto scarsa.

VI. CONOSCENZA DELLA CULTURA E DELLA CIVILTÀ

A. Conoscenza ed esposizione dei contenuti.

B. Confronto delle diverse realtà.

10. Conoscenza completa ed esposizione logica e personale.
9. Conoscenza approfondita.
8. Conoscenza esauriente.
7. Conoscenza buona.
6. Conoscenza degli aspetti essenziali.
5. Conoscenza limitata.
4. Conoscenza frammentaria e confusa.