

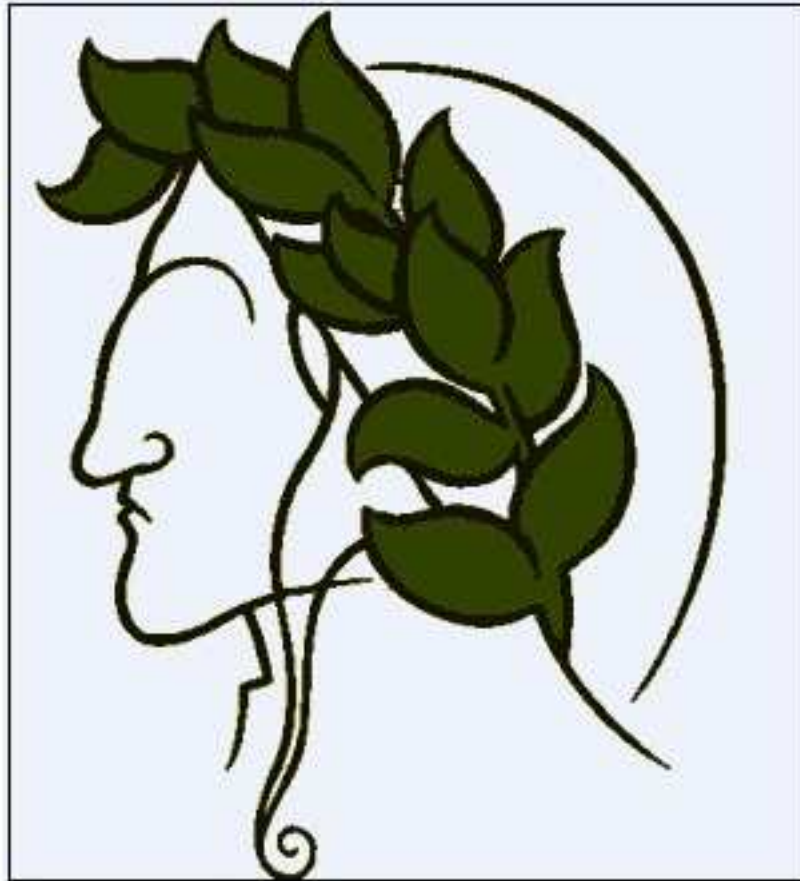


**Scuola Secondaria di 1° Grado Statale
"Dante Alighieri"**

Via Morselli, 8 - 21100 Varese (VA)

PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

ANNO SCOLASTICO 2009-2010



Tel.: 0332. 281748 Fax: 0332.236389

Sito internet: www.danteweb.it

E-mail: danteva@danteweb.it

INDICE

• Premessa -----	2
• Presentazione -----	3
• La “Dante” ieri e oggi: tradizione e innovazione -----	3
Parte prima	
• Identità culturale -----	4
• Progetto formativo -----	5
• Patto di corresponsabilità -----	6
• Livello qualitativo della scuola-----	6
• Valutazione -----	7
Parte seconda	
• Personale -----	9
• Struttura -----	11
• Gli organismi -----	12
Parte terza	
• Tipologia dei corsi -----	13
• Offerta formativa: i progetti -----	15
Parte quarta	
• Regolamenti -----	23
• Rapporti scuola-famiglia -----	26
• Criteri di formazione delle classi prime-----	26
• Rapporti con il pubblico-----	27
• Iscrizioni -----	28
• Esito degli scrutini -----	28
• Rilascio certificati e diplomi-----	29
• Modalità dell’informazione-----	29

PREMESSA

Il Piano dell'Offerta Formativa è “il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche ed esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia” (art. 3, comma 1, D.P.R. n. 275/99).

Il POF pertanto rappresenta:

- l'identità dell'istituto scolastico che lo elabora, sia sul piano didattico-educativo, sia sul piano organizzativo e gestionale;
- il risultato della pluriennale esperienza della scuola e dell'analisi dei bisogni educativi espressi dal contesto sociale, culturale ed economico, delle diverse esigenze formative degli alunni e delle attese espresse dalle famiglie;
- le scelte educative, didattiche, curricolari ed organizzative che permettono di promuovere lo sviluppo formativo di ogni alunno, sia nel processo di apprendimento, sia nelle scelte che orientano nella scuola e fuori di essa.

Il POF è redatto:

- in attuazione della legge sull'Autonomia e della normativa vigente;
- si ispira ai principi affermati dalla Costituzione (art. 3, 33 e 34) e dalle Carte dei Diritti (Dichiarazione Universale dei Diritti dell'Uomo e Convenzione Internazionale sui Diritti dell'Infanzia).

È approvato dal Consiglio di Istituto, elaborato dal Collegio dei Docenti, redatto materialmente dalle Funzioni Strumentali ad esso preposte ed ha durata annuale: ogni anno la scuola rivede e rinnova il suo percorso di progettazione e approvazione.

Il presente documento è stato approvato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 4/11/08 e dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 21/11/08.

Esso varrà come documento di orientamento per le scelte delle famiglie che iscriveranno i loro figli nelle classi prime per l'anno scolastico 2009/2010. Sarà, inoltre, messo a disposizione di tutti i genitori qualora ne richiedano copia.

Sarà, altresì, pubblicato sul sito della Scuola: *www.danteweb.it*.

PRESENTAZIONE

La scuola media “Dante Alighieri”, situata in via Morselli 8, trasversale di via xxv Aprile, si trova nella zona centrale della città; la sua popolazione scolastica è attualmente di 735 alunni.

Il suo bacino di utenza comprende il centro storico e i rioni di Casbeno, Bobbiate, Calcinate, Lissago e Schiranna; vi confluiscono, però, anche numerosi alunni di altri quartieri di Varese e di diversi comuni della provincia.

L’ubicazione della scuola favorisce l’utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico, che rispondono per frequenza di orari alle esigenze delle attività didattiche.

La scuola collabora in modo costante con tutti gli Enti presenti sul territorio, in particolare con l’Assessorato ai servizi sociali ed educativi del Comune di Varese, con la Provincia, la Regione e l’ASL.

Per favorire la continuità educativa e didattica tra scuole ed istituti di vario ordine e grado, è attiva nella scuola una commissione permanente di collegamento che opera in base a progetti diversificati.

La Scuola “Dante Alighieri” di Varese assume quali fattori di qualità dei servizi amministrativi la celerità delle procedure, la trasparenza amministrativa, il diritto di accesso ai documenti amministrativi, l’individuazione del responsabile per ogni procedimento amministrativo, l’informatizzazione dei servizi nei limiti dei mezzi e delle risorse disponibili.

LA “DANTE” IERI E OGGI: TRADIZIONE E INNOVAZIONE

La Scuola Media “Dante Alighieri” ha nel corso degli anni accumulato esperienze formative basate su una valida tradizione, sulla presenza di un corpo docente stabile (l’88% di ruolo), che le hanno permesso di crescere nel tempo, sia sul piano della qualità sia della quantità come unica sede tanto da vantare oggi un numero di alunni considerevole, il più alto della città.

Questa Scuola ha sempre riservato particolare cura all’acquisizione di un corretto metodo di studio e dei contenuti, puntando all’eccellenza e al recupero nel clima positivo delle classi, facilitando, in tal modo, l’inserimento nella scuola superiore, senza peraltro trascurare né le problematiche di ogni singolo alunno né il suo contesto socio - culturale.

La scuola, in questi ultimi anni, ha accolto un numero sempre crescente di alunni stranieri (attualmente sono 57, corrispondenti all’8 %, in linea con la percentuale media nella città di Varese).

L’inserimento di questi allievi, non solo non ha rallentato il normale svolgimento delle varie attività ma, anzi, ha contribuito a favorire il dialogo interculturale, la collaborazione, la conoscenza e il rispetto reciproco.

PARTE PRIMA

IDENTITA' CULTURALE

La maggior parte degli alunni* (circa il 70 %) di questo Istituto, al termine del triennio, sceglie di iscriversi ad un corso di studi di tipo liceale.

Un'altra parte (21 %) preferisce Istituti Tecnici.

La restante parte (7 %) si indirizza verso Istituti Professionali..

Alla luce di questi dati, la nostra scuola si propone di:

- definire un sistema formativo per il quale tutta l'azione della Scuola (educativo – didattica, organizzativa, amministrativa) sia orientata e finalizzata alla qualità dell'esperienza scolastica degli allievi in termini di progressi continui e risultati verificabili;
- fornire una solida preparazione, adeguata alla prosecuzione degli studi e verificabile attraverso competenze realmente acquisite;
- individuare e realizzare i percorsi formativi più idonei per gli alunni portatori di situazioni di svantaggio socio-culturale, per i diversamente abili e per gli alunni stranieri;
- sollecitare la cooperazione ed il sostegno della componente Genitori nella condivisione della responsabilità educativa, quale risorsa importante per lo sviluppo del Progetto Formativo e coinvolgendoli nella concreta realizzazione di esso;
- recepire e promuovere le istanze del territorio, nella prospettiva di un collegamento continuo con gli Enti Territoriali;

Infine, una peculiare caratteristica di questa scuola è quella di avere classi al cui interno gli alunni impegnati e capaci costituiscono un gruppo spesso numeroso e quindi in grado di condizionare positivamente il clima della classe. In questo modo si crea un ambiente di lavoro stimolante e coinvolgente anche per gli alunni meno motivati.

PROGETTO FORMATIVO

La scuola secondaria di 1° grado concorre a promuovere la formazione dell'uomo e del cittadino secondo i principi sanciti dalla Costituzione e favorisce l'orientamento dei giovani ai fini delle scelte dell'attività successiva (legge n.1859 del 31.12.1962). Essa, perciò, si propone come esperienza formativa, in quanto si preoccupa di offrire occasioni di sviluppo della personalità in tutte le direzioni: etiche, sociali, culturali, affettive e operative (D.M. 9.2.1979 parte I Art. 3).

Pertanto **le finalità del progetto** educativo mirano a:

- la promozione affettiva, sociale e culturale di tutti gli alunni;
- la competenza nei saperi;
- l'ampliamento della conoscenza di sé e degli altri;
- l'accrescimento della curiosità verso il mondo che ci circonda e verso le altre culture;
- l'accrescimento della motivazione allo studio;
- lo sviluppo dell'autonomia individuale;
- la collaborazione continua tra scuola e famiglia;
- l'accoglienza alla diversità;
- la prevenzione del disagio e degli svantaggi;
- la continuità e il raccordo tra i cicli scolastici;
- l'orientamento;
- la cura dell'eccellenza;
- l'apertura al territorio;
- la collaborazione con tutti i soggetti che operano per promuovere la formazione delle nuove generazioni.

Abbiamo, infine, ritenuto di individuare concretamente i **fattori di qualità del servizio scolastico** proposto nei seguenti elementi caratteristici:

- stabilità del corpo docente;
- lavoro collegiale dei docenti;
- raccordo interdisciplinare fra i docenti;
- dialogo costruttivo fra insegnanti e genitori;
- aggiornamento professionale, sperimentazione e innovazione didattica dei docenti;
- definizione dei livelli minimi irrinunciabili;
- attività di insegnamento per promuovere l'eccellenza;
- collaborazione con Enti locali, ASL e organizzazioni ONLUS.

La Scuola, inoltre, ha programmato i **seguiti percorsi diversificati**:

- progetti di accoglienza di alunni stranieri;

- progetto integrazione alunni diversamente abili;
- progetti per la rimozione del disagio scolastico;
- corsi di recupero;
- corsi di potenziamento;
- continuità e raccordo tra i cicli scolastici;
- uso di strumenti telematici per l'istruzione a distanza (a domicilio) a favore di alunni assenti per lunghi periodi per motivi di salute.

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Il Patto di corresponsabilità è uno strumento per la crescita qualitativa della Scuola, coerentemente con le scelte educative e didattiche delle sue componenti: **i docenti, gli alunni, i genitori.**

A tal fine, viene esplicitato il contributo di ciascuno a seconda del proprio ruolo: sono quindi ricordati comportamenti e atteggiamenti, obblighi e responsabilità di ciascuno.

L'esplicitazione di tali comportamenti è un mezzo per avere una maggiore trasparenza ed essere tutti più consapevoli.

L'espressione "Patto educativo di corresponsabilità" non va dunque interpretata in senso giuridico stretto, ma deve essere vista nell'ottica di un impegno tra docenti, alunni e genitori, basato su una reciproca e concreta assunzione di responsabilità.

INDICAZIONI OPERATIVE

- il patto dovrà essere consegnato alle famiglie all'atto del ritiro del libretto;
- è necessario comunicarne i contenuti al primo incontro con i genitori a settembre (prima con il Preside e poi nelle assemblee di classe);
- nel primo Consiglio di classe (settembre) sarà all'ordine del giorno come oggetto di discussione e condivisione tra docenti;
- occorre far firmare a tutti i docenti il patto nella versione docenti e alunni (le prime due alette del pieghevole) e attaccarne copia in classe;
- una copia del patto deve essere lasciata anche nel registro dei verbali del consiglio di classe.

LIVELLO QUALITATIVO DELLA SCUOLA

La scuola attua annualmente monitoraggi miranti alla rilevazione dei bisogni e del grado di soddisfazione dell'utenza, in merito alle attività realizzate e al contesto in cui opera.

I risultati sono oggetto di analisi e di riflessione da parte degli operatori scolastici, che si attivano per consolidare i punti di forza e rimuovere quelli di debolezza, al fine di migliorare la qualità del servizio offerto.

VALUTAZIONE

I docenti valuteranno il processo di apprendimento e di maturazione dell'alunno attraverso quattro fasi.

A) MISURAZIONE

Rappresenta l'entità dei livelli raggiunti dagli allievi nell'ambito di ciascun criterio per ogni materia; verrà quantificata su base numerica, attraverso osservazioni metodiche e verifiche scritte, orali e pratiche, attuate con modalità diverse, così da rilevare i livelli di competenza relativi alle abilità richieste.

È indicata sul registro personale e sul libretto scolastico degli alunni nel seguente modo:

- 3:** preparazione inesistente;
- 4:** preparazione gravemente lacunosa;
- 5:** preparazione con alcune carenze;
- 6:** soglia di accettabilità costituita da una preparazione essenziale;
- 7:** preparazione buona;
- 8:** preparazione più che soddisfacente;
- 9:** preparazione completa ed esauriente;
- 10:** preparazione eccellente, completa ed esauriente anche dal punto di vista formale.

B) VALUTAZIONE SINTETICA QUADRIMESTRALE PER MATERIA

Rappresenta l'andamento dell'intero quadrimestre, tenendo conto delle misurazioni effettuate, del livello di raggiungimento delle competenze, dello sviluppo della formazione personale attraverso motivazione, interazione con compagni e insegnanti, impegno e autonomia.

La valutazione viene espressa in decimi sulla scheda personale, secondo il decreto legge n°137.

C) VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

Criteri di attribuzione del voto di condotta in decimi.

VOTO	CRITERI
10	Comportamento irreprensibile – Sempre educato e corretto con tutti
9	Comportamento corretto, ma in qualche occasione alunno rimproverato per qualche mancanza lieve, non grave
8	Qualche nota sul libretto personale o alunno inviato in presidenza in qualche occasione. Alunno che ha dimostrato in qualche occasione scarso senso di responsabilità e poco impegno nei compiti scolastici. Qualche atteggiamento poco controllato.
7	Comunicazione ai genitori di comportamenti particolarmente scorretti. Alunno inviato in presidenza più volte e/o frequenti note sul libretto personale
6	Alunno sospeso, ma anche alunno che in classe costituisce elemento di grave disturbo allo svolgimento delle lezioni ed è esempio negativo per i compagni.
5	<i>Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n.122 del 22 giugno 2009 sulla valutazione del comportamento:</i> Art. 7 Punto 1. La valutazione del comportamento degli alunni nelle scuole secondarie di primo e secondo grado, di cui all'articolo 2 del decreto-legge, si propone di favorire l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare. Dette regole si ispirano ai principi di cui al D.P.R. 249/1998 e successive modificazioni. Punto 2. La valutazione del comportamento con voto inferiore a sei decimi in sede di scrutinio intermedio o finale è decisa dal consiglio di classe nei confronti dell'alunno cui sia stata precedentemente irrogata una sanzione disciplinare ai sensi dell'art.4, comma 1, del D.P.R.249/1998 e successive modificazioni, e al quale si possa attribuire la responsabilità nei contesti di cui al comma 1 dell'art. 2 del decreto-legge, dei comportamenti: a) previsti dai commi 9 e 9/bis dell'art. 4 del D.P.R. 249/1998 e successive modificazioni; b) che violino i doveri di cui ai commi 1, 2 e 5 dell'art. 3 del D.P.R.249/1998 e successive modificazioni. Punto 3. La valutazione del comportamento con voto inferiore ai sei decimi deve essere motivata con riferimento ai casi individuati nel comma 2 e deve essere verbalizzata in sede di scrutinio intermedio e finale.

Al voto di condotta concorrono:

- Rispetto del regolamento d'Istituto
- Socializzazione
- Atteggiamento responsabile
- Autocontrollo

D) CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

La certificazione delle competenze, prevista dal Decreto legislativo n. 59/2004 e dal D.P.R. n. 275/1999, descrive, solo per alcune competenze-chiave, ciò che l'alunno ha dimostrato di saper fare. Pertanto, una certificazione di livello alto non comporta automaticamente valutazioni disciplinari alte. Allo stesso modo, un alunno con valutazioni molto positive può avere dei livelli "di base" nella certificazione di alcune competenze-chiave. La certificazione delle competenze non pregiudica l'acquisizione del titolo di diploma ed il superamento degli esami, perché corrisponde soltanto al raggiungimento di una competenza accettabile pubblicamente attestabile.

La valutazione è invece l'espressione di un giudizio che si fonda su vari elementi (verifiche di apprendimento, comportamenti, costanza nell'impegno, miglioramenti/peggioramenti, attitudini e capacità personali, grado complessivo di maturazione).

PARTE SECONDA

PERSONALE

DOCENTI

Dirigente Scolastico	Prof. Vittorio Fabricatore
Collaboratrice con funzioni vicarie	Prof. Lidia Munaretti
Collaboratrice	Prof. Nicoletta Sivieri

Per coordinare lo staff di presidenza in attività e compiti organizzativi complessi, finalizzati al conseguimento dei risultati, la normativa ha previsto l'utilizzo di docenti impegnati nelle “**funzioni strumentali**” per coordinare il lavoro delle seguenti aree di indirizzo, che, per l'anno scolastico 2009/2010 sono :

AREA 1: Gestione del Piano dell'Offerta Formativa (FS 1: Prof.ssa Daniela Bramati)

Gruppo di lavoro: Daniela Bramati, Maria Rita Guerrini, Patrizia Mauri, Nicoletta Sivieri

Area di intervento

- Autonomia, POF
- Criteri di valutazione alunni

Attività:

- Stesura POF a. s.2009/2010
- Revisione criteri di valutazione intermedia e finale (Guerrini, Sivieri)
- Prove INVALSI
- Servizio statistico d'Istituto (in particolare sui risultati degli alunni) (Mauri)

AREA 2: Area Tecnica (FS 2: Proff. Giovanni Aletti e Umile Puterio)

Gruppo di lavoro: Giovanni Aletti, Maria Alfano, Giuseppe Manzo, Umile Puterio

Area di intervento

- Gestione e Manutenzione dei sussidi tecnologici
- Supporto logistico alla realizzazione dei progetti
- Individuazione fabbisogni di tecnologia
- Collaborazione con il Prof. Aletti e rapporti con il responsabile acquisti e il DSGA per disporre eventuali acquisti di sussidi e apparecchiature autorizzati dal Dirigente.

Attività:

- Monitoraggio e garanzia del buon funzionamento delle attrezzature tecniche in possesso della scuola
- Gestione della Rete informatica
- Piccola manutenzione software
- Individuazione fabbisogni di tecnologia
- Rapporti con il responsabile acquisti e la DSGA per disporre eventuali acquisti di sussidi e apparecchiature autorizzati dal Dirigente

- Aggiornamento software
- Contatti con Davide.it ai fini della gestione del server
- Assistenza ai docenti per eventuali problemi pratici nell'uso dei PC.

AREA 3: Area Educativa (FS 3: Prof.ssa Rita Guerrini)

Gruppo di lavoro: Antonietta Bellofiore, Mara Cannavacciuolo, Daniela Fiorillo, Maria Rita Guerrini, Ilaria Zanoncelli

Area di intervento

- Studio assistito e recupero (Guerrini)
- Integrazione alunni extracomunitari (Fiorillo)
- Patti formativi con le famiglie
- Gruppo H (Bellofiore)

Attività:

- Ampliamento progetto prevenzione disagio
- Affiancamento al progetto dell'associazione "L'albero"
- Personalizzazione curricula alunni diversamente abili (Bellofiore)
- Cittadinanza e Costituzione (Cannavacciuolo)
- Predisposizione calendari e impegni per corsi pomeridiani rivolti agli alunni (Zanoncelli)

AREA 4: Educazione alla convivenza civile (FS 4: Prof.ssa Mara Reverberi)

Gruppo di lavoro: Paola Caruggi, Silvia Merlo, Emanuela Munaretti, Luigia Recalcati, Mara Reverberi

Area di intervento

- Educazione alla convivenza civile
- Raccordo ordini di scuola
- Orientamento in uscita
- Rapporti e progetti con il territorio.

Attività:

- Elaborazione progetto ed. ambientale
- Ampliamento progetto orientamento
- Eventuali contatti con Enti.

AREA 5: Gite e viaggi d'istruzione (FS 5: Prof.ssa Zanoncelli)

Gruppo di lavoro: Ilaria Zanoncelli

Attività:

- Rilevazione offerte del mercato per viaggi e visite d'istruzione
- Contatti con i Coordinatori dei Consigli di classe per la definizione del piano gite
- Piano viaggi e piano visite d'istruzione, fino alla versione definitiva
- Previsione di spesa per la fattibilità
- Collaborazione con la DSGA per la definizione della gara di appalto
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico per la valutazione di fattibilità del piano gite
- Pianificazione e messa in atto di tutte le fasi di organizzazione di ciascuna uscita (contatti con l'esterno, predisposizione fax, stesura avvisi, stesura comunicazioni interne, contatti con i docenti referenti, segnalazione docenti in uscita da sostituire, verifica delle varie operazioni)
- Collaborazione con la DSGA per la riformulazione di tutta la modulistica relativa alle operazioni della Commissione gite.

- Altri compiti e funzioni sono contenuti nella procedura per la formazione del piano gite allegato al presente PPA.

COMITATO DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE DOCENTE

Ha il compito di valutare l'operato dei docenti al termine dell'anno di prova e degli insegnanti che, per svariati motivi, ne facciano richiesta.

UFFICIO DI SEGRETERIA

D.S.G.A.

Cossu Anna

Assistenti amministrative:

Blando Sabatina

Comatidis Simonetta

Cortazzi Rosa

Immobile Maria

Invidia Luigi

Meschino Maria A.

PERSONALE A.T.A

Brendani Piero

De Santis Giovanni

Di Carlo Giovanni

Di Foggia Rocchina

Gallo Giovanna

Lorusso Andrea

Sansone Gerardo

Scognamiglio Maria

Scognamiglio Silvana

STRUTTURA

L'edificio della scuola è stato adeguato alla legge 626/94: i lavori si sono conclusi nell'estate 2008.

La struttura comprende:

- la presidenza
- la segreteria

- la sala per i docenti
- le aule, di cui una attrezzata con apparecchiature telematiche per lezioni a distanza
- aulette per sostegno o ore alternative all'insegnamento della religione
- un'aula magna collegata in rete, dotata di TV color, videoregistratore, lavagna luminosa, schermo per proiezioni e arredi vari
- un laboratorio di scienze
- un laboratorio di informatica
- una palestra
- un cortile per l'atletica leggera in comune con il Liceo socio-psico-pedagogico

Su ogni piano è presente un apparecchio televisivo con video registratore, trasportabile nelle aule con apposito carrello.

La scuola è dotata di un ascensore il cui uso è consentito, oltre che al personale, anche agli alunni che, per i più diversi motivi, abbiano difficoltà ad utilizzare le scale .

GLI ORGANISMI

COLLEGIO DOCENTI

Formato da tutti i docenti, delibera in merito all'indirizzo educativo didattico.

Si suddivide operativamente in aree disciplinari (Lettere, Matematica e scienze, Lingue straniere, Educazioni) con funzioni di programmazione e verifica di metodologie e progettualità.

CONSIGLIO DI ISTITUTO

Formato da 8 genitori, 8 docenti, 2 membri del personale non docente, Dirigente scolastico.

Funzioni: delinea le linee educative della scuola, adotta o respinge il POF, delibera il Piano Annuale.

CONSIGLI DI CLASSE

Formati da docenti più genitori eletti.

Funzione: programmazione e verifica del lavoro svolto; andamento disciplinare e didattico.

PARTE TERZA

TIPOLOGIA DEI CORSI

La Scuola propone la tipologia oraria di 30 ore settimanali, in osservanza del decreto legge n°137 del 08/09/2008, da effettuarsi in cinque giorni, dal lunedì al venerdì.

In tutti i corsi viene insegnata la lingua inglese ed una seconda lingua comunitaria (Francese, Tedesco, Spagnolo).

SCHEMA ORARIO	30 ORE
Italiano	5
Storia, Geografia, Cittadinanza e Costituzione	4 + 1
Matematica e Scienze	6
Tecnologia	2
Inglese	3
Francese / Tedesco / Spagnolo	2
Arte e immagine	2
Musica	2
Scienze motorie	2
Religione	1

Nel corso dell'anno scolastico 2009/2010 sarà attivato in via sperimentale l'insegnamento di Cittadinanza e Costituzione. Rivolto a tutti i 720 alunni delle 29 classi, esso sarà proposto in classe durante un'ora settimanale da docenti di Lettere referenti, in spazi orari curricolari e nell'ambito delle materie letterarie.

Corsi a 30 ore in 6 giorni

- 2^AB, 3^AB e 3^AF Francese

Corsi a 30 ore in 5 giorni

- sezione A Tedesco

- 1^AB Francese

- 1^AC, 2^AC Spagnolo

- 3^A C Francese

- sezione D Tedesco

- sezione E Spagnolo

- 1^AF e 2^AF Francese

- sezione G Spagnolo

- sezione H Spagnolo

- sezione I Francese

- 2^AL e 3^AL Spagnolo

L'orario complessivo di 30 ore si svolge, senza rientri pomeridiani, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle 14,00 con due intervalli alle ore 10.50 e alle ore 12.55.

OFFERTA FORMATIVA: I PROGETTI

Nel corso dell'anno scolastico 2009-2010, in coerenza con le direttive europee e con gli assi formativi principali (competenze linguistiche, competenza matematica e competenza scientifica) individuati come prioritari dalla nostra scuola, saranno realizzati i seguenti progetti:

- **Lingue straniere:** il progetto, destinato a tutte le classi, è finalizzato al miglioramento delle abilità comunicative, al potenziamento delle competenze linguistiche e soprattutto delle abilità orali, avvantaggiandosi della guida di insegnanti madrelingua esperti. Al termine del triennio, tale percorso di potenziamento linguistico prevede l'eventuale conseguimento di una certificazione finale (PET, DELF, DELE, ZD).

Docenti referenti: Prof.sse Pajetta, Cattaneo, Negri, Vicario.

- **Potenziamento di matematica:** il progetto "Creatività e ricreatività matematica" mira a potenziare le abilità matematiche con esercizi di logica, intuizione e fantasia, giochi famosi di matematici famosi, enigmi e problem-solving nelle classi prime e seconde, con approfondimento di algebra e semplici dimostrazioni di geometria nelle classi terze. Le attività proposte si avvalgono della collaborazione del centro Pristem dell'Università Bocconi.

Docente referente: Prof.ssa Mauri.

- **Le Scienze in classe (laboratorio di scienze sperimentali):** il progetto, destinato alle classi prime, si propone di favorire l'utilizzo del laboratorio di scienze per approfondire sperimentalmente le competenze e le abilità della biologia cellulare e di motivare gli alunni allo studio. Le classi verranno suddivise nel tempo, parallelamente allo svolgimento dell'argomento biologia cellulare. Alla fine dell'anno gli alunni illustreranno in una mostra le attività del laboratorio.

Docente referente: Prof.ssa Sivieri.

- **Cicerone a scuola:** il progetto è un corso propedeutico allo studio del latino che si propone lo studio del passato come mezzo di conoscenza del presente, in conformità con lo spirito educativo della scuola; è un primo approccio al latino finalizzato a una migliore conoscenza della sua struttura di base in relazione alla lingua italiana e al potenziamento delle capacità

analitiche. Viene inoltre proposto alle classi terze al fine di scegliere più consapevolmente l'indirizzo degli studi della Scuola superiore.

Docente referente: Prof.ssa Cardullo

Ai tre assi formativi principali si affiancheranno le seguenti tipologie di progetti:

- **Cittadinanza e Costituzione:** il progetto ruota intorno ai valori significativi presenti nella Costituzione e “utili alla costruzione della propria identità personale, locale, nazionale e umana”, valori quali la partecipazione, la legalità, il dialogo interculturale, la responsabilità e la consapevolezza derivante da una corretta conoscenza e si pone come obiettivo quello di “fornire chiarezza di idee e motivazioni utili ad esercitare la cittadinanza attiva, anche in termini di impegno personale nel volontariato”. Attorno a tale progetto ruotano i seguenti percorsi educativi, alcuni proposti durante la mattina, altri nell'ambito delle attività pomeridiane: Danteur, Alpha, Progetto Ambiente, Agenda 21, Educazione alla legalità in collaborazione con la Polizia di Stato, Educazione stradale.

Docenti referenti: Prof.sse Cannavacciuolo, Guerrini

- **Danteur:** il progetto si propone di formare i nostri alunni come cittadini europei, preparandoli a studiare, a lavorare, a vivere in una dimensione che nella nostra società diventa di giorno in giorno sempre più internazionale. All'interno del progetto, il nostro istituto è entrato a far parte nel maggio 2008 della rete eTwinning, network europeo per la collaborazione ed il gemellaggio tra le scuole dell'Unione. La collaborazione con le scuole partner si sviluppa attraverso la pubblicazione su un giornalino elettronico comune di brevi e semplici articoli prodotti dagli alunni, lo scambio di e-mail e la realizzazione di video conferenze fra piccoli gruppi su argomenti prefissati. La lingua veicolare usata è l'inglese. ‘Danteur ‘ si inquadra come opportunità di potenziamento che interessa piccoli gruppi di alunni, preferibilmente di seconda e di terza, coordinati da docenti di lingua inglese, con l'eventuale partecipazione degli insegnanti di altre lingue ed altre discipline.

Le attività proposte sono altamente formative, infatti educano i ragazzi al dialogo interculturale, li conducono ad acquisire la coscienza ed il rispetto delle differenze tra i vari Paesi, creano infine una virtuale comunità di apprendimento anche con l'uso delle nuove tecnologie informatiche. L'iniziativa è in linea con le raccomandazioni del Ministero dell'Istruzione e della Commissione Europea (Programma Long Life Learning) riguardo la formazione del cittadino Europeo.

Docente referente: Prof.ssa Cannavacciuolo

- **Orientamento:** l'azione della scuola nell'orientare gli alunni è volta non solo ad "informare", ma anche a "formare" così come previsto dalle vigenti normative. Occorre infatti tenere ben presente che non basta indirizzare le scelte relative all'ambito scolastico, ma è ancora più importante aiutare i ragazzi a costruirsi un progetto ed un percorso di vita in cui essi possano servirsi delle proprie competenze, tenendo presente non solo le attitudini e gli interessi, ma anche le eventuali difficoltà. Si prefigura quindi un'ipotesi di orientamento sviluppato nell'arco del triennio e a più dimensioni; non più solo orientamento per scelte relative all'ambito scolastico o lavorativo, ma anche orientamento alla vita per delineare cioè, in un percorso formativo continuo, un personale progetto che parta dalla capacità di scegliere conoscendo la realtà, ma anche e soprattutto se stessi. L'acquisire capacità di comunicare, di trovare le informazioni necessarie, di continuare a formarsi, di saper usare le proprie conoscenze appare attualmente più importante che non il possedere molte conoscenze o il fare, a tutti i costi, la scelta perfetta. L'azione dell'orientamento implica il coinvolgimento degli alunni, dei genitori e di tutto il Consiglio di Classe.

Docenti referenti: Prof.sse Bianchi, Botta

- **Libriamoci:** il progetto mira a sviluppare la motivazione alla lettura e alla scrittura nei giovani attraverso incontri con autori e attori, un concorso di scrittura creativa, contatti con biblioteche e librerie cittadine, la valorizzazione delle biblioteche di classe, lo scambio di esperienze di lettura, la condivisione di esperienze culturali con altre scuole, attività in concomitanza con la giornata dell'UNESCO, lo spettacolo al teatro Apollonio nell'ambito dell'iniziativa "Amor di Libro". "Libriamoci 2010" coinvolgerà la scuola indiana di Puri, gemellata alla "Dante", nel concorso letterario nell'ambito del parallelo progetto "Let's book around".

Docente referente: Prof.ssa Iori

- **Ambiente:** il progetto è finalizzato alla sensibilizzazione degli alunni ad un uso responsabile delle risorse e a far acquisire loro comportamenti responsabili nei confronti dell'ambiente. Saranno presi contatti con "Lega Ambiente" ed "Aspem" per eventuali consulenze e/o interventi di esperti e fornitura di appositi contenitori per la raccolta differenziata.

Docente referente: Prof.ssa Merlo

- **Agenda 21:** il progetto "La nostra scuola per l'energia sostenibile" promosso da Agenda 21 e dalla Provincia di Varese è già stato attuato durante gli anni scolastici precedenti con

risultati positivi sia in campo educativo, rendendo gli alunni parte attiva e responsabile nell'azione di controllo e riduzione dei consumi di energia elettrica, sia a livello di risparmio energetico per la nostra scuola. Il progetto coinvolge con modalità diverse tutte le classi (raccolta dati relativi al consumo, loro elaborazione, osservazione delle pratiche in uso nelle scuola nel consumo di energia, segnalazione di eventuali sprechi, proposta di cambiamenti nelle abitudini di consumo) e vede la collaborazione di tutto il personale scolastico. A conclusione del progetto, per dare visibilità all'azione e condividerne i risultati, i dati del monitoraggio effettuato, raccolti in tabelloni compilati dagli alunni, verranno affissi nell'ingresso della scuola.

Docente referente: Prof.ssa Reverberi

- **Il paesaggio della città:** il progetto, rivolto alle classi seconde e terze e su prenotazione a tutti coloro che vorranno partecipare agli incontri pomeridiani, si propone la finalità di far conoscere l'evoluzione della città nel corso dei secoli, di farne riconoscere la struttura e i cambiamenti succedutisi nel tempo e di far comprendere, in particolare attraverso le rappresentazioni pittoriche, lo spirito di un'epoca. Esso si avvale anche della collaborazione esterna di un architetto.

Docente referente: Prof.ssa Recalcati

- **Sport:** nel corso dell'anno scolastico 2009/2010 l'attività proposta dalla scuola si articolerà attraverso la promozione sportiva di rugby, monociclo e canottaggio nelle ore curricolari con la presenza anche di esperti esterni, un corso pomeridiano di danza sportiva e la partecipazione alle gare dei giochi sportivi studenteschi (specialità atletica su pista) per la fase d'istituto e per quelle successive.

Docente referente: Prof.ssa Sassi

Recupero e disagio:

- **Recupero cognitivo:** il progetto mira a far acquisire e/o consolidare negli alunni in difficoltà un personale e corretto metodo di studio attraverso il quale favorire l'apprendimento di conoscenze e il raggiungimento di competenze irrinunciabili. Le attività saranno incentrate in particolare sul recupero delle competenze dell'area scientifico-matematica.

Docente referente: Prof.ssa Guerrini

- **Prevenzione disagio (Progetto Alpha Associazione l'Albero)**

Progetto Alpha (ex Beatrice): Il Distretto di Varese ha promosso il progetto Alpha in collaborazione con i seguenti partners operativi: Associazione L'Albero, *Centro Gulliver Società Cooperativa sociale a.r.l.- ONLUS*, *NATURart Cooperativa sociale a r. l.*, *MEDIAZIONE INTEGRAZIONE Società Cooperativa sociale O.N.L.U.S.*

Il Progetto Alpha nasce all'interno del Piano ANTARES - Azioni Nel Territorio per l'Attivazione di una Rete Educativa e Sociale - attivo dal 2001 nel Distretto socio-sanitario di Varese. Esso nasce dopo che i docenti della scuola secondaria hanno rilevato un bisogno di migliorare la motivazione allo studio e le capacità di socializzazione dei ragazzi. Tale progetto si rivolge a tutti gli studenti delle classi seconde e terze ai quali si vuole offrire uno spazio ed un tempo in cui essi possano esprimere le proprie capacità creative in un contesto di gruppo, guidati da adulti di riferimento competenti.

Docente referente: Prof.ssa Guerrini

Didattica laboratoriale:

- **Orchestra:** l'Orchestra Giovanile Studentesca della Provincia di Varese, che ha sede presso la scuola "Dante", è un progetto dell'Ufficio Scolastico Provinciale di Varese ideato nel 2000 dalla prof.ssa Lucia De Giorgi, che ne cura la direzione artistica e musicale. Esso sviluppa e consolida le abilità strumentali e vocali e, favorendo ed incentivando la creatività, accresce e valorizza le competenze individuali. L'orchestra, apprezzata per il suo repertorio leggero, con oltre trenta brani dal rock al pop, dal blues al jazz, si è distinta in questi anni anche per il suo impegno umanitario suonando a favore di varie associazioni benefiche. Gli allievi della "Dante" possono accedervi di diritto, senza audizioni e gratuitamente in quanto la professoressa De Giorgi è docente presso la nostra scuola. (Per informazioni: Sito internet Provincia di Varese: www.provincia.va.it; Sito internet Orchestra: www.orchestragiovanilestudentesca.org)

Docente referente: Prof.ssa De Giorgi

- **Coro "Dante Alighieri":** il progetto proposto alle classi prime e seconde è finalizzato a sviluppare negli alunni la capacità di fare musica, capacità riflessive e critiche sulla musica, un vocabolario musicale di base, il senso di sicurezza individuale e capacità di integrazione con gli altri. Il lavoro didattico è impostato principalmente sul canto corale a più voci; il repertorio include alcuni brani di polifonia (canoni), altri appartenenti ai repertori popolari

europeo ed extraeuropeo, altri ancora ai repertori di musica moderna e da film. L'accesso al coro è subordinato ad una prova attitudinale di tipo melodico-ritmico somministrata dall'insegnante nel mese di ottobre.

Docente referente: Prof.ssa Ballerio

- **Patentino per il ciclomotore:** corso di educazione stradale e di preparazione al conseguimento del certificato di idoneità alla guida del ciclomotore. Esso si propone di far conoscere agli alunni le leggi volte a regolare la circolazione su strada, di far loro comprendere, condividere, rispettare, nei propri atteggiamenti e comportamenti, i valori etico-civili insiti nelle norme, di sviluppare in essi il senso di responsabilità, un crescente rispetto per la vita degli altri e infine di insegnare a soddisfare i doveri e gli impegni richiesti dai vincoli di solidarietà umana e sociale. Ci si avvale della collaborazione della Polizia locale del Comune di Varese, della Polizia provinciale, della Polizia stradale, del personale di scuola guida, di medici, avvocati e collaudatori meccanici. Al termine del corso gli esami finali saranno tenuti dalla Motorizzazione di Varese.

Docente referente: Prof. Manzo

- **Laboratorio teatrale di Paolo Franzato:** il progetto mira a far apprendere nuove modalità e opportunità creative, comunicative, artistiche, teatrali, a recuperare l'espressività spontanea motivata, alla ricerca di una comunicazione diversa, alla scoperta e alla valorizzazione delle potenzialità espressive individuali e di gruppo, alla conoscenza e all'accettazione di sé e dell'altro, nel rispetto delle diversità e della valorizzazione delle differenze.

Docente referente: Prof.ssa Munaretti Lidia

- **Danza sportiva:** il progetto si propone di valorizzare la creatività personale e l'attività motoria attraverso il movimento, la musica e la danza sportiva. Esso si avvale della collaborazione di una maestra di danza sportiva, campionessa italiana di ballo ed è rivolto alle classi seconde e terze.

Docente referente: Prof.ssa Torrieri

Italiano per stranieri:

- **Impariamo l'italiano:** progetto finalizzato all'accoglienza e all'integrazione degli alunni stranieri, per i quali vengono organizzati dei percorsi di alfabetizzazione calibrati ai livelli di partenza. Per la realizzazione di tale progetto ci si avvale della collaborazione del PAISS, dell'Assessorato ai Servizi Educativi, della Cooperativa Mediazione e Integrazione e di Rete Vie per le attività di progettazione.

Docente referente: Prof.ssa Fiorillo

Integrazione alunni diversamente abili

- L'inserimento di alunni con handicap fisici, psichici, cognitivi gravi e gravissimi negli ultimi anni, spesso in assenza di riferimenti e di norme istituzionali, ha indotto il sistema ad interrogarsi e a comprendere che destrutturare programmi e contenuti significa non solo gestire quotidianamente comportamenti imprevedibili, ma anche porsi obiettivi a medio e lungo termine fortemente individualizzati rispetto alla norma e tuttavia adeguati al soggetto ed alla finalità di renderlo autonomo e potenzialmente integrato nel territorio. Dunque, "pensare al futuro" di questi ragazzi equivale a programmare attività di insegnamento sulla base di abilità che saranno loro richieste per un inserimento sociale soddisfacente e per una migliore qualità di vita. Inoltre, in conformità alla cultura dello "star bene a scuola", gli operatori dell'Istituto hanno evitato atteggiamenti discriminanti e/o disattenti e dovrà essere fortemente perseguito il coinvolgimento della famiglia nel processo formativo. Il passaggio dall'inserimento all'integrazione del soggetto con handicap trova un elemento di facilitazione nel clima relazionale che si instaura nella classe e nell'ambiente. Si cerca di rivolgere l'attenzione non solo all'apprendimento ma anche agli aspetti affettivi, affinché tutti si sentano accettati e valorizzati. La capacità progettuale, poi, si è concretizzata attraverso la definizione di obiettivi educativi/didattici comuni ed il coordinamento efficace di ciascuna figura. Nella scuola sono due le figure che agiscono direttamente sull'alunno disabile: il docente di sostegno, da considerarsi di sostegno alla classe e parte integrante del Consiglio, e l'assistente educatore (assistente ad personam).

Docente referente: Prof.ssa Bellofiore

I progetti si svolgeranno sia nel primo che nel secondo quadrimestre e saranno rivolti a gruppi di alunni seguendo la programmazione didattica.

I criteri di finanziamento individuati sono tre:

- progetti che non hanno alcun costo né per la Scuola né per le famiglie, perché si svolgono in ore curricolari senza ore aggiuntive;
- progetti per i quali c'è una concorrenza di spese genitori/bilancio della scuola, che prevedono una piccola quota di iscrizione e una quota dal bilancio della Scuola (dai fondi per il diritto allo studio o da quelli della legge 440/97 per lo sviluppo dell'autonomia). Ad esempio, per i corsi di recupero, oltre che prevedere una quota di iscrizione, vengono messi a disposizione dal bilancio i fondi per il diritto allo studio;
- infine, progetti interamente a carico dei genitori con quota di iscrizione comprensiva di tutte le spese previste (materiali, libri ecc.).

PARTE QUARTA

SINTESI DEI REGOLAMENTI D'ISTITUTO

COMPORAMENTO DEGLI ALUNNI

- Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente le lezioni, a favorirne lo svolgimento e ad assumere comportamenti corretti e rispettosi nei confronti di tutto il personale e dell'ambiente scolastico.
 - Sono puniti con severità tutti gli episodi di violenza sia all'interno della scuola sia entro i suoi confini. Tutti devono poter frequentare la scuola con serenità senza dover subire le prepotenze altrui.
 - Gli alunni devono essere forniti quotidianamente del diario scolastico e del libretto scuola-famiglia che devono essere rigorosamente controllati dai genitori.
 - Gli alunni entrano alle ore 8.00. I ritardi o le uscite anticipate, annotati sul registro di classe, devono essere giustificati dai genitori tramite il libretto.
 - Le giustificazioni delle assenze, firmate dai genitori, devono essere presentate all'insegnante della prima ora di lezione al rientro a scuola dell'alunno.
 - All'ingresso, all'uscita, al cambio dell'ora e negli spostamenti da un'aula all'altra, gli alunni devono tenere un comportamento corretto ed educato.
 - Non è permesso correre, uscire dalla classe senza autorizzazione, gridare nei corridoi e nelle aule ecc.
 - Durante gli intervalli è da evitare qualsiasi azione che possa diventare pericolosa e gli alunni dovranno attenersi scrupolosamente al regolamento per lo svolgimento dell'intervallo.
- Ogni inadempienza sarà punita con le sanzioni previste dal Regolamento d'Istituto.

INDICAZIONI E REGOLE DI COMPORAMENTO PER GITE E VISITE DI ISTRUZIONE

A norma di Legge non sono consentite gestioni fuori bilancio, pertanto le quote di partecipazione dovranno essere versate sul c/c postale n. 10044212 intestato alla Scuola dal singolo genitore o da gruppi di genitori.

- Lo studente, per l'intera durata del viaggio, è tenuto a mantenere un comportamento corretto e responsabile e ad osservare scrupolosamente le regole del vivere civile, in particolare il rispetto degli orari e del programma previsto.

- In caso di gravi inosservanze delle regole, i docenti accompagnatori valuteranno il diritto dello studente alla prosecuzione o meno del viaggio di istruzione. Le eventuali spese e l'organizzazione del viaggio di rientro saranno a totale carico delle famiglie.
- Per ogni gruppo di 15 studenti o frazione è previsto un docente accompagnatore. Per i viaggi di istruzione, in ogni caso, per motivi di sicurezza, per ogni classe è necessario che vi siano due accompagnatori.

USO DEI TELEFONINI E DI ALTRI APPARECCHI ELETTRONICI

- E' vietato l'uso del telefono cellulare e di qualunque apparecchio elettronico durante l'intero tempo-scuola (I pod, walkman, videogiochi, gameboy,...). Se portati a scuola, devono essere tenuti spenti e con diretta responsabilità per quanto riguarda la loro custodia.
- Per urgenti esigenze di comunicazione tra alunni e famiglie sarà utilizzabile il telefono fisso della scuola.
- La non osservanza delle norme comporta l'applicazione delle sanzioni che vanno dal ritiro dell'apparecchio fino all'allontanamento dell'alunno dalla scuola.
- L'uso accertato del telefono cellulare durante una verifica scritta comporta l'immediato ritiro dell'apparecchio da parte del docente, l'annullamento della prova e il richiamo scritto sul diario o sul libretto personale dell'alunno e sul registro di classe.
- Nel caso di reiterate infrazioni la sanzione può comportare, a giudizio del Consiglio di classe, l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o agli esami di licenza.

INVIO A CASA DELLE VERIFICHE

- La Scuola invia a casa le verifiche sommative (comprendenti un certo numero di attività ed argomenti) relative a produzioni scritte di italiano e grammatica; di matematica e di lingua straniera.
- Le verifiche dovranno essere riconsegnate al docente, entro le due lezioni di materia successive o entro la data che sarà indicata agli alunni dallo stesso docente della materia.
- In caso di restituzioni ritardate, smarrimento o danneggiamento del documento, le verifiche non saranno più inviate a casa fino alla fine del quadrimestre.

GITE E VISITE DI ISTRUZIONE

Il regolamento visite di istruzione prevede le seguenti tipologie di viaggio:

- **Viaggi di istruzione:** si prefiggono il miglioramento della conoscenza del territorio italiano ed europeo. Le iniziative possono comportare uno o più pernottamenti fuori sede.

Tetto di spesa: € 235,00 – classi terze.

- **Visite guidate sul territorio:** si effettuano nell'arco di una giornata o frazioni di essa anche oltre l'orario delle lezioni. Non comportano pernottamenti fuori sede.

Tetti di spesa: €. 36,00 per tutte le classi.

- **Viaggi connessi con attività sportive:** si tratta di viaggi finalizzati a garantire agli allievi la partecipazione ad attività sportive.

Visite guidate sul territorio

- Tre visite per ogni classe, con un tetto massimo di spesa determinato annualmente dal Consiglio d'Istituto. Sarà possibile aggiungere al massimo due uscite, prive di costo, purché l'argomento sia strettamente inerente all'attività didattica programmata e concordata con il consiglio di classe.
- I viaggi devono essere effettuati entro il 30 aprile di ogni anno. Le uscite, da effettuare nel mese di maggio, potranno essere autorizzate solo se motivate da particolari esigenze documentate.
- È possibile spostare gli importi previsti per visite guidate nel territorio e viaggi d'istruzione purché la spesa totale rimanga invariata. Per il 2009/2010 il "budget" di spesa per le famiglie sarà il seguente:

Classi prime: €. 86,00; Classi seconde: €. 186,00; Classi terze: €. 271,00

Sono esclusi dai predetti limiti le partecipazioni volontarie a gare sportive, spettacoli teatrali ed eventi organizzati per gruppi di alunni appartenenti a classi diverse.

INDICAZIONI PER I GENITORI

- I genitori sono i responsabili più diretti dell'educazione e dell'istruzione dei propri figli; pertanto hanno il dovere di condividere con la scuola tale importante compito.
- Devono controllare, leggere e firmare tempestivamente le verifiche, le valutazioni e ogni tipo di comunicazione scritta sul libretto personale; partecipare alle riunioni previste e ai colloqui individuali con i docenti.
- I docenti sono disponibili ad incontri individuali nell'orario di ricevimento settimanale. In casi particolari si concorderà, tramite libretto dell'alunno, un orario di ricevimento.
- Devono osservare le modalità di giustificazione delle assenze, dei ritardi e delle uscite anticipate.
- *I genitori avranno cura, all'inizio dell'anno scolastico, di segnalare alla segreteria della scuola altri familiari o persone maggiorenni autorizzati a prelevare da scuola il proprio figlio in caso di uscite anticipate. L'autorizzazione dovrà essere accompagnata da deposito della firma e fotocopia del documento di identità. In mancanza di tali condizioni, il Dirigente non autorizzerà l'uscita dell'alunno.*

- Per un rapporto vivo e proficuo tra la scuola e le famiglie, i genitori sono invitati ad utilizzare al massimo le occasioni di partecipazione ed i colloqui individuali con i docenti. Sono graditi, ove possibili, anche suggerimenti in merito ad altre forme di collaborazione.

Il testo completo dei regolamenti è consultabile al seguente indirizzo internet:

<http://www.danteweb.it>

RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

Il **libretto personale**, consegnato ai genitori ad inizio anno, ha lo scopo di comunicare avvisi, misurazioni, assenze, ritardi che devono essere firmati dal genitore che ha apposto la propria firma all'atto del ritiro del libretto.

In caso di smarrimento, un nuovo libretto dovrà essere ritirato personalmente dal genitore.

CRITERI DI FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME

Tenuto conto del numero rilevante di iscrizioni che annualmente si conferma in questa scuola, il Consiglio d'Istituto ha fissato le seguenti procedure per la costituzione delle classi.

Criteri di accettazione:

1. residenza nel comune di Varese e/o frequenza delle scuole elementari di Varese;
2. fratelli o sorelle di alunni che stanno frequentando la prima o la seconda classe in questa scuola;
3. lavoro di uno dei genitori nel territorio del comune di Varese;
4. accettazione di alunni residenti nei paesi limitrofi rispetto alla sede scolastica, sino al numero massimo previsto (220).

Le domande, presentate nei termini fissati dal Ministero della Pubblica Istruzione, si intendono prodotte tutte nello stesso momento.

Nel caso di domande in esubero rispetto al numero massimo consentito, per l'ultimo criterio utilizzato verrà applicato il sistema del sorteggio. Nel caso di domande in esubero, sia per gli alunni residenti nel comune di Varese sia per quelli che risiedono nei paesi limitrofi, sarà data precedenza a quelli che hanno fratelli o sorelle frequentanti la Scuola.

Criteri di formazione delle classi prime:

1. **scelta** della seconda lingua straniera (automaticamente abbinata alla sezione) :

Francese	max 75 iscritti
Tedesco	max 50 iscritti
Spagnolo	max 100 iscritti

Nel caso di domande in esubero rispetto al numero massimo consentito, si procederà nel seguente modo:

- criterio della residenza nel Comune di Varese
 - sorteggio
2. **reciproca scelta** al massimo di un solo compagno di classe, a condizione che questi abbia scelto le stesse opzioni.

La commissione preposta dovrà quindi tenere conto:

- della **necessità formativa di raggruppare** gli alunni in fasce di livello da stabilire in base alla valutazione espressa nel corso degli incontri con gli insegnanti elementari;
- della conseguente **equa distribuzione** degli alunni appartenenti alle diverse fasce nelle classi, in modo da ottenere classi **eterogenee** al loro interno, ed **omogenee** all'esterno, sulla base delle indicazioni fornite, relative ai rapporti interpersonali.
- In ultima analisi, ricorso all'**abbinamento gruppi classe – sezione** che avverrà pubblicamente ed esclusivamente attraverso il criterio del sorteggio entro il 15/07/2009.

RAPPORTI CON IL PUBBLICO

- Il Preside riceve il pubblico tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 13.00 previo appuntamento telefonico (0332.281748).
- Gli uffici di segreteria garantiscono un orario di apertura al pubblico giornaliero, da lunedì a sabato, per un totale di sedici ore settimanali e così articolato:
 - **tutti i giorni** dalle ore **11.00** alle ore **13.00**
 - **martedì** dalle ore **14.00** alle ore **16.30**
 - **giovedì** dalle ore **14.00** alle ore **16.30**

L'apertura pomeridiana degli sportelli non sarà effettuata durante i periodi di sospensione dell'attività didattica previsti dal calendario scolastico (sabato, vacanze natalizie, pasquali ed estive).

Si tenderà ad individuare, per ogni singolo caso, le strategie che potranno consentire all'utenza di evitare ogni perdita di tempo e, per quanto consentito dalla normativa, si tenderà ad accelerare al massimo l'iter per facilitare l'efficace espletamento dei servizi.

La scuola assicura all'utente la tempestività del contatto telefonico, stabilendo al suo interno modalità di risposta comprendenti:

- l'identificazione della scuola
- la qualifica e il cognome di chi risponde.

Offre la possibilità di lasciare messaggi, di fissare appuntamenti con la presidenza e di fornire le informazioni che possono essere date telefonicamente.

L'utenza è messa in condizione di conoscere, a richiesta, il nome del responsabile di ogni procedimento amministrativo.

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è garantito a chiunque sia portatore di un interesse oggettivamente rilevante, con l'unico limite derivante dalla presenza di imprescindibili e prioritarie esigenze di tutela del segreto d'ufficio, o dalla riservatezza imposta da specifiche disposizioni di legge.

Presso l'ingresso principale e davanti agli uffici di segreteria sono presenti collaboratori scolastici muniti di cartellino di identificazione, in grado di fornire all'utenza le prime informazioni per la fruizione dei servizi, nonché la distribuzione di modulistica che non richieda l'intervento diretto della segreteria.

ISCRIZIONI

Secondo la normativa vigente, la distribuzione dei moduli di iscrizione alle classi prime, corredati dalle opportune istruzioni, ed il loro successivo ritiro avvengono tramite le competenti Direzioni Didattiche.

Agli alunni delle classi terze sono distribuiti i moduli di iscrizione che pervengono dall'Istituto Superiore prescelto: la Scuola assicura, nei termini stabiliti dalle disposizioni ministeriali, l'inoltro degli stessi.

Le iscrizioni alle classi successive degli alunni frequentanti le prime e le seconde avvengono d'ufficio.

È cura della scuola, inoltre, consegnare agli alunni tutti i modelli successivi e le eventuali comunicazioni pervenute dagli istituti di secondo grado.

ESITO DEGLI SCRUTINI

La valutazione di ogni singolo alunno è contenuta in un documento, composto da due copie, una delle quali viene consegnata ai genitori a cura dei docenti della classe, in apposite riunioni prefissate dal Collegio dei Docenti, le cui date sono precedentemente comunicate, tramite un avviso alle famiglie.

Gli esiti degli scrutini di fine anno scolastico, sono resi pubblici tramite l'affissione di appositi tabelloni. Gli alunni non ammessi alla classe successiva sono avvisati previa lettera inviata alle famiglie alcuni giorni prima dell'esposizione dei risultati.

I documenti relativi alla valutazione degli alunni sono consegnati dopo il termine delle lezioni. Per gli alunni delle classi terze, gli attestati e i documenti sostitutivi del diploma possono essere ritirati

dopo la pubblicazione dei risultati degli esami direttamente presso la segreteria, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

RILASCIO DEI CERTIFICATI E DEI DIPLOMI

Il rilascio dei certificati di iscrizione e frequenza può essere richiesto:

- per iscritto allo sportello di segreteria
- via e-mail all'indirizzo danteva@danteweb.it
- via fax al numero 0332/236389

La richiesta dovrà contenere:

- il numero delle copie richieste
- il cognome e il nome dell'alunno
- la classe e la sezione frequentata
- il motivo per il quale il documento è richiesto.

Il certificato sarà consegnato direttamente all'alunno frequentante il giorno successivo alla richiesta, salvo diversa indicazione del genitore.

Per quanto riguarda il rilascio delle certificazioni con votazioni o giudizi, di iscrizione o frequenza di ex-alunni o di certificati di servizio, esso è garantito entro cinque giorni dalla richiesta (ad eccezione dei certificati storici dei dipendenti, per i quali potranno essere necessari più giorni da concordare di volta in volta con gli interessati).

I diplomi verranno rilasciati esclusivamente ai genitori degli alunni previa esibizione di un documento d'identità valido.

MODALITA' DELL'INFORMAZIONE

La Scuola fornisce e assicura spazi ben visibili per l'informazione.

In particolare sono predisposti:

- Tabella dell'orario di lavoro dei dipendenti (orario dei docenti; orario, funzioni e dislocazione del personale A.T.A.)
- Organigramma degli uffici
- Organigramma degli organi collegiali e delle funzioni presenti nell'istituto
- Organico del personale docente e A.T.A.

- Albi d'istituto: Convocazioni organi collegiali, Estratti delibere adottate, Regolamenti interni, Protocolli ecc.
- bacheca dei docenti
- bacheca del personale A.T.A.
- bacheca dei genitori
- bacheca sindacale
- Sito web della Scuola (www.danteweb.it).

Presso l'ingresso e presso gli uffici sono presenti e riconoscibili operatori scolastici in grado di fornire le prime informazioni per la fruizione del servizio.

Gli operatori scolastici portano il cartellino di identificazione in maniera ben visibile per l'intero orario di lavoro.